

Functie	Interim HR Adviseur / Officer
Aantal uur	32
Locatie	Aalsmeer
Salaris	€ 70 per uur incl. reiskosten

Voor FM Group in Aalsmeer ben ik op zoek!

HR-Adviseur/Officer

Ben jij een ervaren Officer die het leuk vindt om ook adviestaken op te pakken? En heb je zin in een klus van 6 maanden? Een veelzijdige en praktische HR-opdracht waarbij je als allround HR-Officer jouw kennis en ervaring in het mooie HR-vak kan toepassen. Dit doe je natuurlijk niet alleen. In deze opdracht werk je nauw samen met de HR-Adviseur die al jaren bij deze klant werkt.

Ben jij een ervaren en enthousiaste HR-Adviseur? En heb je zin in een klus van 6 maanden? Wij zijn wij per direct op zoek naar jou voor een tijdelijke/interim opdracht met kans op verlenging. Wij bieden je een veelzijdige en praktische HR-opdracht waarbij je als allround HR-Officer jouw kennis en ervaring in het mooie HR-vak kan toepassen. Dit doe je natuurlijk niet alleen. In deze opdracht werk je nauw samen met de HR-Adviseur die al jaren werkzaam is bij Hilverda de Boer. Samen zijn jullie het aanspreekpunt voor diverse afdelingen, van staf tot logistiek. Als proactieve doener speel je een veelzijdige en uitvoerende rol bij diverse HR-onderwerpen.

Hilverda de Boer is recent onderdeel geworden van FM Group, een van de grootste spelers in de sierteeltbranche wereldwijd. Het totale HR-Team in Nederland telt ca. 18 collega's. De dynamiek waarin dit handelsbedrijf verkeert, betekent voor jou als interim HR-Adviseur dat je te maken krijgt met alle facetten van HR.

WAT GA JE DOEN?

- Jij bent het aanspreekpunt voor diverse HR-vraagstukken.
- Je werkt samen met diverse disciplines binnen HR en draagt zorg voor de uitvoering van de HR-processen.
- Je bent een empathische sparringpartner voor leidinggevenden en toegankelijk voor alle medewerkers. Met jouw inlevingsvermogen, luistervaardigheid en vermogen om mensen in beweging te krijgen, weet je een positieve impact te creëren.

- Je hebt Intensief contact met de leidinggevenden; je adviseert en ondersteunt hen bij de uitvoering van hun HR-taken, zoals het voeren van verzuim- en functioneringsgesprekken, de toepassing van arbeidsvoorwaarden, arbeidsrechtelijke vraagstukken en opleidingen.
- Je onderhoudt de contacten met externe instanties (zoals de arbodienst, re-integratiebureau 's en het UWV).
- Overige HR taken zoals het opstellen van arbeidsovereenkomsten en correspondentie.

WIE BEN JIJ EN WAT BRENG JE MEE?

- Je bent een praktisch ingestelde en goed georganiseerde HR-duizendpoot.
- Je bent iemand die vertrouwen kan opbouwen bij de business op alle niveaus.
- Je hebt inlevingsvermogen, je kan goed luisteren en je weet mensen in beweging te krijgen.
- Je voelt je thuis in een dynamische omgeving en hebt een hands-on mentaliteit.
- Je kan snel schakelen en krijgt energie van het werken met deadlines en hectiek.
- Je kan goed plannen en organiseren en hebt het doorzettingsvermogen om zaken voor elkaar te krijgen.
- Je beschikt over HBO werk- en werkniveau, bij voorkeur een afgeronde HBO HR-opleiding;
- Je hebt al een aantal jaren ervaring in een allround HR-functie en beschikt over actuele kennis van wet- en regelgeving.
- Je hebt een goede beheersing van de Nederlandse taal zowel in woord als in geschrift en een praktische beheersing van de Engelse taal.
- Je bent handig met MS Office en hebt ervaring met HR-systemen.

PRAKTISCH:

- Een uurtarief dat past bij jouw kennis en ervaring.
- De opdracht is voor 32 uur per week. Bij voorkeur ben je op vrijdag beschikbaar.
- De standplaats van deze functie is Aalsmeer.